

Глава 11. Регламентированная отчетность

Предприятие обязано периодически представлять отчеты, порядок заполнения которых устанавливается нормативными документами. Такие отчеты в «1С:Бухгалтерии 8» называются регламентированными.

Программа «1С:Бухгалтерия 8» включает средства автоматизации подготовки регламентированной отчетности. Автоматически сформированный отчет можно исправить и дополнить (причем при внесении поправок итоговые значения пересчитываются автоматически), можно распечатать на принтере и получить в электронном виде. Заполненный отчет можно сохранить в информационной базе для повторного использования.

В зависимости от выбранного отчетного периода «1С:Бухгалтерия 8» автоматически подберет соответствующую редакцию формы: актуальную – для подготовки текущей отчетности, устаревшую – для формирования исправительной отчетности за прошлый период времени.

Сохраненный отчет можно открыть, изменить и заново распечатать, причем откроется отчет в той форме, с помощью которой он создавался. Сохраненный отчет можно использовать для подготовки отчета за новый налоговый период. Сохраненные отчеты можно распечатывать и получать в электронном виде в групповом режиме.

В ряд форм налоговой отчетности включен режим проверки соотношения показателей. Этот режим позволяет выявить методические и арифметические ошибки, допущенные при составлении отчетов.

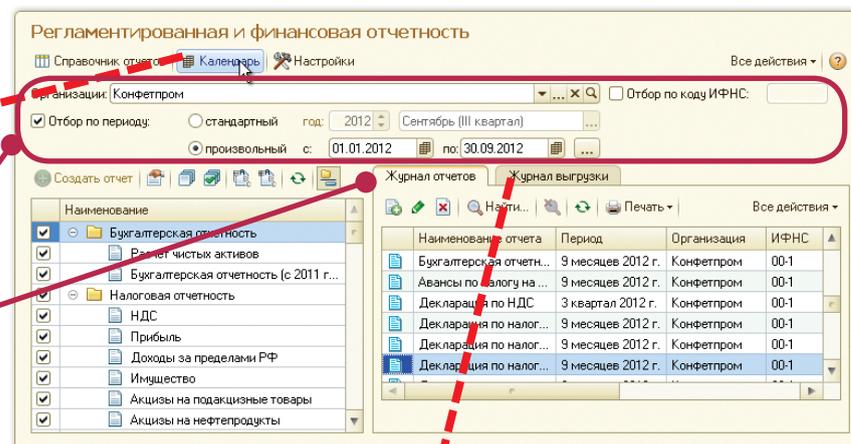
Раздел
Учет, налоги, отчетность

Список регламентированных отчетов

К регламентированной отчетности относятся:

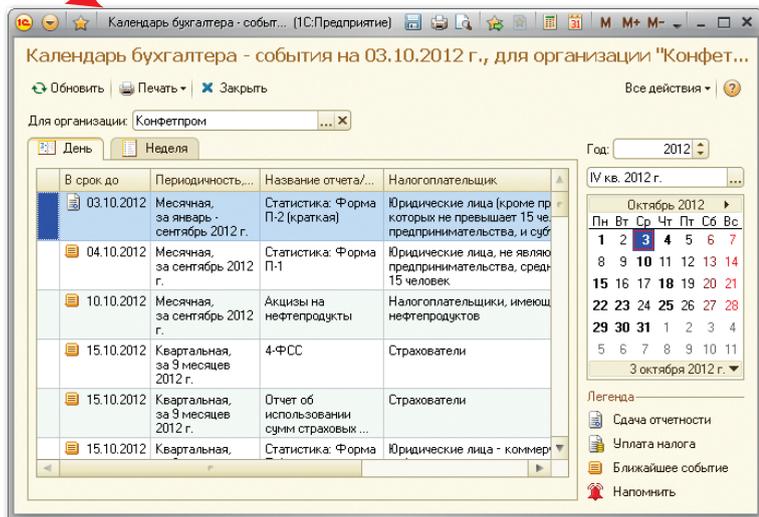
- бухгалтерская отчетность,
- налоговые декларации,
- отчеты в социальные внебюджетные фонды,
- статистическая отчетность,
- справки, представляемые в налоговые органы,
- декларации о производстве и обороте алкогольной продукции,
- прочие отчеты.

Иерархический список отчетов отображается в форме **Регламентированная и финансовая отчетность**.



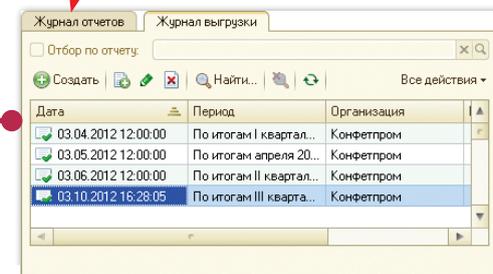
Это настройки отображения
заполненных отчетов в журнале

Это журнал заполненных
регламентированных отчетов



А это журнал регламентированных отчетов, выгруженных в электронном виде

Календарь бухгалтера напоминает о сроках представления отчетности и уплаты налогов



Примечание

Для целей автоматического заполнения регламентированных отчетов РСВ-1 и 4-ФСС необходимо документом **Расчеты по страховым взносам** зарегистрировать суммы, перечисленные во внебюджетные фонды.

Как заполнить регламентированный отчет

Новый регламентированный отчет можно создать из формы **Регламентированная и финансовая отчетность** и **финансовая отчетность**.

Декларация по налогу на прибыль

Открыть форму...

Организация: Конфетпром

Период составления отчета: Квартал

Период: 9 месяцев 2012 г.

Описание формы: Приложение N1 к приказу ФНС России от 22 марта 2012 г. N ММВ-7/3/174@

3. Уточним нашу организацию и откроем форму отчета

4. Заполним отчет автоматически (по данным информационной базы)

5. Вручную внесем изменения в заполненный отчет

6. Запишем отчет в журнал

Регламентированная и финансовая отчетность

Справочник отчетов | Календарь | Настройки

Организация: Конфетпром

Отбор по периоду: стандартный год: 2012 Сентябрь (III квартал)

Создать отчет

Наименование	Период	Организация	ИФН
Бухгалтерская отчетность (с 2011 ...)			
Налоговая отчетность			
НДС			
Прибыль			
Доходы за пределами РФ			
Имущество			
Акцизы на подакцизные товары			
Акцизы на нефтепродукты			
Акцизы на минеральные сырьевые			
Акцизы на табачные изделия			

2. Откроем стартовую форму

Декларация по налогу на прибыль за 9 месяцев 2012 г. (Конфетпром) *

Сохранить | Выгрузка | Печать | Заполнить | Расшифровать | Очистить | Настройка... | Обновить

Дата подписи: 03.10.2012 | Вид документа: Первичный | Организация входит в группу ОП:

Форма по КНД 1152011 Лист 01

Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций

Номер корректировки: 0 | Налоговый (отчетный) период (код): 33 | Отчетный год: 2012

Представляется в налоговый орган (код): 00-1 | по месту нахождения (мета) (код): 214

Общество с ограниченной ответственностью "Конфетпром"
(организация / обособленное подразделение)

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД: []

Форма реорганизации, ликвидация (код): [] | ИНН/КПП реорганизованной организации (обособленного подразделения): [] / []

Имя контактного телефона: 836 46 36

Собрать данные | Добавить страницу | Удалить страницу | Удалить все страницы | Добавить строку | Удалить строку

Комментарий:

1. Выделим нужный отчет и укажем период



Примечание

Окраска ячеек используется только при отображении отчета на экране компьютера, но не при его печати.

Способы заполнения ячеек отчета

Отчет отображается на экране компьютера как таблица или набор таблиц, размещенных на разных закладках. Ячейки таблиц, которые не рассчитываются автоматически, доступны для исправлений.

Коррекция значений

Степень доступности ячейки обозначается цветом.

Ячейки, окрашенные в белый цвет, недоступны для правки

Ячейки темно-зеленого цвета недоступны для правки. Они вычисляются автоматически на основе данных, введенных в другие ячейки

Бухгалтерский б...	числе:			
средства и денежные эквиваленты	1250	(1 924)	430	-
числе:				
оборотные активы	1260	12	-	-
числе:		8	-	-
разделу II	1200	1 030	1 330	-
>	1600	2 754	1 330	-

Ячейки желтого цвета предназначены для заполнения вручную

Ячейки светло-зеленого цвета заполняются автоматически по данным информационной базы (кнопкой **Заполнить**)

Примечание

Некоторые части отчетов могут быть расширены путем добавления произвольного количества однотипных строк или однотипных страниц. Такая возможность реализуется с помощью кнопок **Добавить** и **Удалить**, которые отображаются внизу формы отчета.

Примечание

В конкретной организации некоторые разделы отчета могут не заполняться. Можно отключить отображение на экране компьютера заведомо пустых разделов с помощью кнопки **Настройка**.

Выбор значений из списка

Некоторые показатели форм отчетности, заполняемые вручную, следует выбирать из ограниченного набора допустимых значений.

Для такой ситуации программа предоставляет ускоренный механизм заполнения ячейки (или группы ячеек, если один показатель распределяется по нескольким ячейкам) путем выбора из списка predeterminedенных значений.

Декларация по налогу на прибыль за 9 месяцев 2012 г. (Конфетпром) - Демонстр... (1С:Предприятие)

Сохранить Выгрузка Печать Заполнить Расшифровать Очистить Настройка Обновить Все действия

Дата подписи: 03.10.2012 Вид документа: Первичный / 1 Организация входит в группу ОП:

ИНН: 7721049904
КПП: 772101001

Форма по КНД 1152011
Лист 01

Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций

Номер корректировки: 0 Налоговый (отчетный) период (код): 33 Отчетный год: 2012

Представляется в налоговый орган (код): 00-1 по месту нахождения (мета) (код): 214

Общество с ограниченной ответственностью "Конфетпром"
(организация / обособленное подразделение)

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД: 42

Собрать данные Добавить страницу Удалить страницу Удалить все страницы Добавить строку Удалить строку

Комментарий:

1. Двойным щелчком по ячейке откроем список predeterminedенных значений показателя

2. Выберем подходящее значение показателя

Выбор места представления - Д... (1С:Предприятие)

Выбор места представления

Выбрать Закреть

Код	Название
214	По месту нахождения российской организации, не являющейся крупнейшим налогоплательщиком
215	По месту нахождения правопреемника, не являющегося крупнейшим налогоплательщиком
216	По месту учета правопреемника, являющегося крупнейшим налогоплательщиком

Примечание

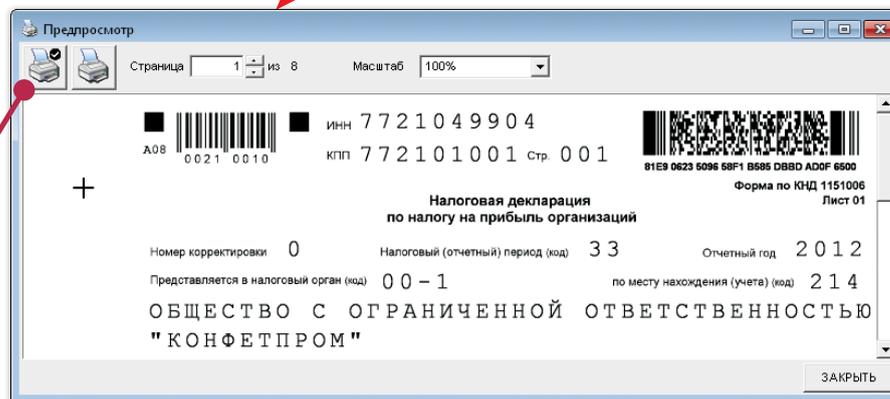
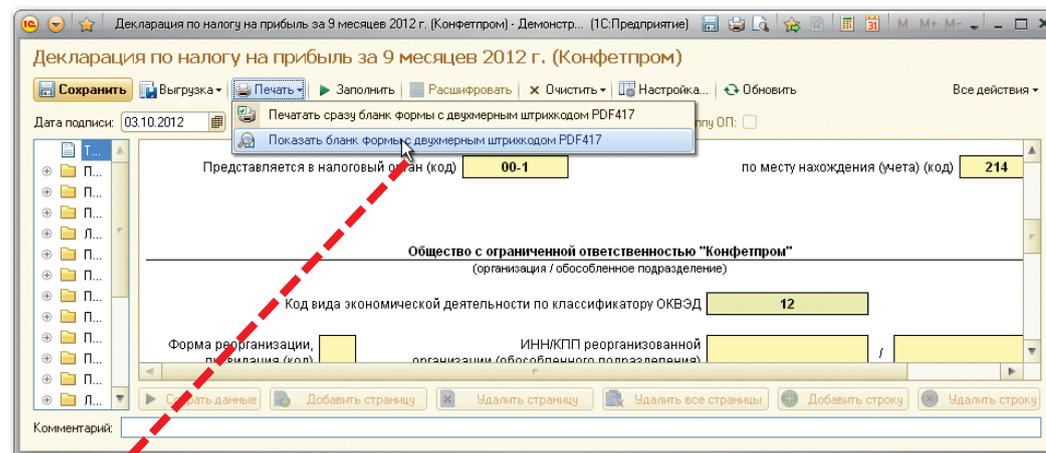
В конкретной организации некоторые разделы отчета могут не распечатываться. Можно отключить печать отдельных разделов с помощью кнопки **Настройка**.

Примечание

Сохраненный регламентированный отчет можно распечатать, не открывая его форму, из формы **Регламентированная и финансовая отчетность** кнопкой **Печать** журнала отчетов.

Как распечатать регламентированный отчет

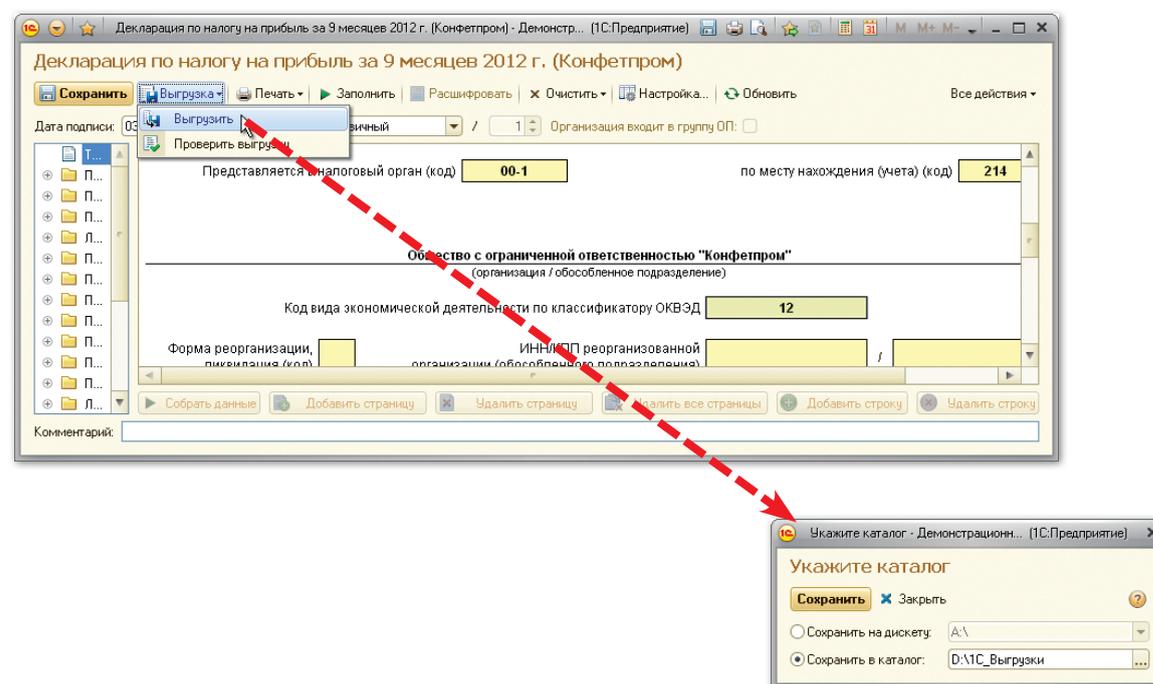
Печатную форму регламентированного отчета можно предварительно просмотреть на экране компьютера, нажав кнопку **Печать**.



Для распечатывания отчета нажмите кнопку **Печать**

Как выгрузить регламентированные отчеты в электронном виде

Сформированный регламентированный отчет можно выгрузить в электронном виде для инспекции ФНС непосредственно из его экранной формы.





Примечание

При выгрузке программа проверяет полноту и правильность заполнения регламентированных отчетов. Если программа обнаружит ошибку, то на экран будет выведена форма **Навигация по ошибкам**.

Из формы **Навигация по ошибкам** можно щелчком мыши перейти к ячейке отчета, содержащей ошибку.

После исправления ошибки процедуру выгрузки можно запустить заново.

Выгрузка пачки регламентированных отчетов

Регламентированные отчеты можно выгружать пачками, используя командную панель закладки **Журнал выгрузки** формы **Регламентированная и финансовая отчетность**.

Выгруженная пачка регламентированных отчетов регистрируется в информационной базе как документ.

1. Создадим новый документ выгрузки регламентированной отчетности

2. Укажем общие реквизиты документа

3. В табличную часть автоматически внесем список заполненных отчетов

4. Отметим отчеты, которые нужно выгрузить

6. Сохраним сформированные тексты в журнале выгрузки

5. Сформируем тексты выгрузки для пачки отчетов

7. Запишем файл выгрузки, предназначенный для передачи в инспекцию

